



REACTIVATION DORMANT ACCOUNT REQUEST LETTER



EMIS (کوڈ): _____ School (سکول): _____

Tehsil (تحصیل): _____ District (ضلع): _____

No. _____

Date: _____

To

THE BRANCH MANAGER,

_____ District: **SWAT**

SUBJECT: REQUEST FOR REACTIVATION OF SCHOOL DORMANT ACCOUNT

Reference:

Account No. (16 Digits): _____

(OR) IBAN: _____

School Name/Account Title: _____

Memorandum;

Reference to the subject cited above, school bank account may please be reactivated. The specimen signatures of school account operating authorities along with other biodata are as under:

SECRETARY (SCHOOL HEAD)

Name: _____

Designation: _____

CNIC No. _____

Contact No. _____

1st Appointment Date: _____

Current School Appoint: _____

Specimen of Signature

1. _____

2. _____

3. _____

School Head/ PTC Secretary Stamp Sample

CHAIRPERSON (PTC COUNCIL)

Name: _____

Designation: _____

CNIC No. _____

Contact No. _____

Elected in Election Date: _____

Current School Appoint: _____

Specimen of Signature/Tomb Impression

1. _____

2. _____

3. _____

PTC Chairperson Stamp Sample

ISSUING AUTHORITY

لیٹر کے ساتھ پی ٹی سی قرارداد برائے اکاؤنٹ ایکٹیویشن، پی ٹی سی تمام ممبران کی شناختی کارڈ فوٹو کا پیڑ، پی ٹی سی ممبران یا ایڈیوڈینا پرو فارم اور بینک سٹیٹمنٹ (تصدیق شدہ) لف کر کے بینک میں جمع کریں۔

بینک اکاؤنٹ چھ ماہ تک مسلسل استعمال نہ ہونے کی صورت میں خود بخود De-Activate ہو جاتا ہے، لہذا ہر چھ ماہ میں ایک بار ضرور اکاؤنٹ میں کم از کم پانچ سو روپے کی ٹرانزیکشن / ڈیبازٹ ضرور کیا کریں۔

